



grantEX s.r.o.  
Tržiště 13, 118 00 Praha 1, Malá Strana

**Ústřední vojenská nemocnice**  
Vojenská fakultní nemocnice  
U Vojenské nemocnice 1200  
169 00 Praha 6

V Praze dne 7. 9. 2015

**Věc: žádost o poskytnutí informací dle z.č. 106/1999 Sb.**

Dobrý den,

rád bych Vás tímto ve smyslu zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, požádal o sdělení, zda má Ústřední vojenská nemocnice – Vojenská fakultní nemocnice uzavřenou poradenskou smlouvu, případně jiný právní akt, na právní služby nebo poradenství s advokátní kanceláří, případně jiným poskytovatelem právních služeb.

V případě, že ano, prosím o zaslání kopie této platné smlouvy/smluv.

Předem Vám velice děkuji za kladné vyřízení mé žádosti.

S přátelským pozdravem

Ing. Petr Procházka, LL.M.  
grantEX s.r.o., jednatel  
sídlem Tržiště 366/13, 188 00 Praha 1  
IČ: 291 47 832

**ÚVN**ÚSTŘEDNÍ VOJENSKÁ NEMOCNICE  
Vojenská fakultní nemocnice Praha**Žádost o poskytnutí informace**

(dle zákona č. 106/1999 Sb. o svobodném přístupu k informacím, v plném znění)

**Žadatel:** grantEX s.r.o., IČ 291 47 832

(jméno a příjmení, u právnické osoby název společnosti)

**adresa sídla/místo trvalého pobytu (popřípadě jiná adresu pro doručování):**

Tržiště 366/13, Praha 1, 118 00

**telefon:** 608 726 100**e-mail:** info@grantex.cz**žádá: Ústřední vojenskou nemocnici – Vojenskou fakultní nemocnici****o poskytnutí informace (charakteristika):** .....

Ve smyslu zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, žádáme o sdělení, zda má Ústřední vojenská nemocnice – Vojenská fakultní nemocnice uzavřenou poradenskou smlouvu, případně jiný právní akt, na právní služby nebo poradenství s advokátní kanceláří, případně jiným poskytovatelem právních služeb.

V případě, že ano, prosím o zaslání kopie této platné smlouvy/smluv.

**způsob poskytnutí informace (vyznačte zvolený způsob):**

a) zaslat na adresu:

.....X.....

b) ~~k osobnímu vyzvednutí v budově F1 přízemí v podatelně ÚVN, U Vojenské nemocnice 1200, Praha 6;~~

c) **elektronicky do datové schránky grantEX s.r.o., ID 4dgp96 nebo elektronicky na e-mail info@grantex.cz**

**grantEX**grantEX s.r.o.  
Tržiště 366/13  
118 00 Praha 1IČ: 29147832  
DIČ: CZ 29147832  
info@grantex.cz7.9.2015  
Ing. Petr Procházka, LL.M.,  
jednatel grantEX s.r.o.**Převzal:** .....**Dne:** .....

**Pozn.:** V případě, že je žádost nesrozumitelná, není zřejmé, jaká informace je požadována, nebo je žádost formulována příliš obecně, bude žadatel ve stanovené lhůtě vyzván, aby ji upřesnil. V případě, že ji neupřesní do 30 dnů, bude rozhodnuto o jejím odmítnutí.

Po zpracování informace bude žadatel vyzván k úhradě nákladů vynaložených na zpracování a poskytnutí informace. Po provedení úhrady bude požadovaná informace, včetně příloh, poskytnuta způsobem, který žadatel uvedl v žádosti.

**ÚVN**ÚSTŘEDNÍ VOJENSKÁ NEMOCNICE  
Vojenská fakultní nemocnice PrahaU Vojenské nemocnice 1200,  
169 02 Praha 6

prof. MUDr. Miroslav Zavoral, Ph.D.

ředitel

grantEX s.r.o.  
Ing. Petr Procházka, LL.M.  
jednatel  
Tržiště 366/13  
188 00 Praha 1

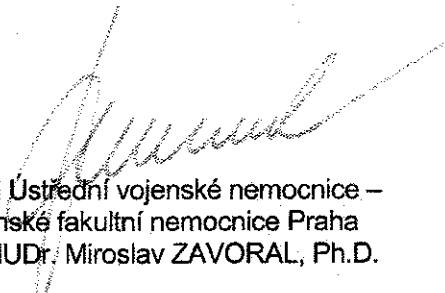
Čj. 5962/2015-ÚVN

V Praze dne 9.9.2015  
Výtisk číslo: 1  
Počet listů: 1  
Počet příloh: 3 / celkem 8 listů**Věc: Odpověď - žádost o poskytnutí informací podle zákona č. 106/1999 Sb.**

Dne 8.9.2015 obdržela Ústřední vojenská nemocnice – Vojenská fakultní nemocnice Praha, U vojenské nemocnice 1200, 169 02 Praha 6, Vaši žádost o poskytnutí informací dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím.

Ústřední vojenská nemocnice má v současné době uzavřenou smlouvu o poskytování právních služeb s JUDr. Dominikem Brůhou, JUDr. Magdou Adamovou a JUDr. Pavlem Adamem. Kopie smluv jsou přílohou této odpovědi.

S pozdravem



Ředitel Ústřední vojenské nemocnice –  
Vojenské fakultní nemocnice Praha  
prof. MUDr. Miroslav ZAVORAL, Ph.D.



uvnses5c63995c

e-mail:  
miroslav.zavoral@uvn.cz  
internet:  
www.uvn.czsekretariát:  
tel.: +420 973 202 712  
fax: +420 224 313 327IČ: 61383082  
DIČ: CZ61383082  
běžný účet: ČNB Praha  
číslo účtu: 321238810710

## Smlouva o poskytování právních služeb

---

### Článek 1 Strany smlouvy

**Ústřední vojenská nemocnice Praha**  
se sídlem Praha 6, U vojenské nemocnice 1200  
IČ: 61383082, DIČ CZ IČ: 61383082  
zastoupená ředitelem plk. Štefanem Brunclíkem, MBA  
(dále jen „ÚVN“)  
na straně jedné

a

**JUDr. Dominik Brůha, advokát**  
se sídlem Koněvova 54/1107, 130 00 Praha 3  
zapsaný v seznamu advokátů vedeném Českou advokátní komorou pod č. 11171  
IČ : 71456571 DIČ CZ7611151988  
(dále jen „Advokát“)  
na straně druhé

### Článek 2

Smluvní strany se na základě úplného konsensu o všech níže uvedených ustanoveních dohody v souladu s příslušnými ustanoveními obecně závazných právních předpisů, na této:

### smlouvě o poskytování právních služeb

### Článek 3 Předmět smlouvy

Advokát se zavazuje poskytovat ÚVN podle jejích operativních potřeb a požadavků právní služby, právní a poradenskou pomoc spočívající zejména v těchto činnostech a úkonech:

- a) zajištění právního poradenství v oblasti pracovního práva a kolektivního vyjednávání, a to formou udělování právních porad a konzultací pověřeným zaměstnancům ÚVN,
- b) v oblasti pracovního práva a kolektivního vyjednávání vyřizování telefonických dotazů, odpovědi na písemné dotazy a dotazy zasílané v elektronické podobě,
- c) v oblasti pracovního práva a kolektivního vyjednávání sepisování stanovisek a výkladů k právním předpisům, vnitřním předpisům zaměstnavatele a sepisování doporučujících úprav dokumentů týkajících se činnosti ÚVN v oblasti personalistiky,
- d) podle potřeby lektorské zajištění vzdělávacích akcí s pracovní právní problematikou.

#### Článek 4 Práva a povinnosti smluvních stran

- 4.1. Advokát se zavazuje svědomitě, řádně a s veškerou odbornou péčí poskytovat právní služby pro ÚVN. Rovněž se zavazuje v souladu se svými povinnostmi Advokáta zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o nichž se dozvěděl při poskytování právních služeb.
- 4.2. Právní služby budou poskytovány v sídle advokáta, příp. formou elektronické a telefonické komunikace. Po předchozí domluvě se Advokát za účelem poskytnutí právní služby osobně dostaví do sídla ÚVN.
- 4.3. ÚVN se zavazuje poskytnout náležitou součinnost, zejména v konkrétním případě poskytnout Advokátovi včas úplnou a správnou informaci o věci, jakož i vysvětlení nezbytné k naplnění účelu této smlouvy a rovněž potřebný listinný materiál.

#### Článek 5 Odměna a způsob úhrady

- 5.1. Za poskytované právní služby se ÚVN zavazuje platit Advokátovi podle zákona č. 85/1996 Sb., o advokacii a v souladu s vyhláškou č. 177/1996 Sb., o odměnách advokátů a náhradách advokátů za poskytování právních služeb (advokátní tarif), částku ve výši 900,- Kč + DPH za 1 hod poskytování právní služby.
- 5.2. Odměna za poskytnuté právní služby je splatná vždy po ukončení jednotlivého kalendářního měsíce **na základě vystavené faktury ve splatnosti 15 dnů od data jejího vystavení**, a to převodním příkazem na bankovní účet Advokáta uvedený v Čl. 1.2. této smlouvy. Faktura bude jako přílohu obsahovat časovou specifikaci právních služeb poskytnutých ÚVN v kalendářním měsíci, za který se odměna účtuje.
- 5.3. K paušální či jiné odměně dle této smlouvy, náhradě hotových výdajů, náhradě za promeškaný čas, případně dalším plněním podléhajícím odvodu DPH, je advokát oprávněn účtovat DPH v zákonné výši.
- 5.4. Kromě odměny má Advokát právo na náhradu nákladů spojených s činností Advokáta pro ÚVN jako např. cestovní náhrady a poštovné.

#### Článek 6 Ostatní ujednání

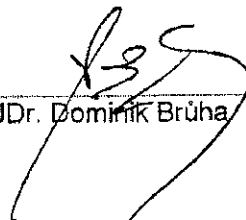
- 6.1. Smlouva se uzavírá s účinností od 1.4. 2008, a to na dobu neurčitou. Tuto smlouvu lze zrušit buď dohodou, nebo výpovědí kterékoliv ze smluvních stran, s výpovědní lhůtou 2 měsíce, která začíná běžet 1. dnem měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi druhé straně.
- 6.2. Veškeré změny a doplňky této smlouvy je nutno učinit v písemné formě řádně číslovanými dodatky. Platnost a účinnost smlouvy nastává dnem podpisu oběma smluvními stranami. Smlouva je vyhotovena ve 2 stejnopisech, přičemž každá ze stran obdrží po jednom z nich.
- 6.3. Právní vztahy upravené touto smlouvou se řídí ustanoveními aplikovatelných předpisů českého práva. Smluvní strany prohlašují, že tuto smlouvu uzavřely svobodně, vážně a nikoli v tísní ani za nápadně nevýhodných podmínek. Dále

potvrzují, že si ji před jejím podpisem řádně přečetly a na důkaz shody ve formě i obsahu připojují smluvní strany své vlastnoruční podpisy.

V Praze dne 1.4.2008



plk. MUDr. Štefan Brunclík, MBA  
ředitel Ústřední vojenské nemocnice Praha



JUDr. Dominik Brůha



## SMLOUVA

uzavřená mezi účastníky

**Ústřední vojenskou nemocnici Praha**

**příspěvková organizace zřízená Ministerstvem obrany ČR**

U Vojenské nemocnice 1200, 169 02 Praha 6

IČ 61383082 DIČ CZ61383082

zastoupenou ředitelem plk. prof. MUDr. Miroslavem Zavoralem, Ph.D.,  
jako mandantem

**a**

**JUDr. Magdou Adamovou, advokátkou, IČ 66209421, DIČ CZ485725441, a**

**JUDr. Pavlem Adamem, advokátem, IČ 66215889, DIČ CZ481128019,**

**advokátní kancelář JUDr. Adamová & JUDr. Adam,**

162 00 Praha 6 - Střešovice, U vojenské nemocnice 1200,

jednající JUDr. Pavlem Adamem

jako mandatářem

**o poskytování právních a některých souvisejících služeb.**

### I.

- 1) Mandatář se touto smlouvou zavazuje poskytovat mandantu právní a některé související služby spočívající v
  - a) poskytování právních porad, zpracování právních stanovisek a analýz, návrhů smluv a obdobných právních písemností, jednání se státními orgány či třetími osobami nemající povahu zastupování mandanta ve sporech, a v činnostech souvisejících,
  - b) zastupování mandanta v řízení před soudy, správními orgány či jinými orgány anebo ve styku s jinými právníckými či fyzickými osobami.
- 2) Mandatář se zavazuje uvedené služby mandantu poskytovat v souladu s podmínkami stanovenými touto smlouvou.

### II.

- 1) Právní porady a další činnosti uvedené v čl. I. odst. I písm. a) se sjednávají v rozsahu podle potřeby mandanta, a to na základě požadavku mandanta na zpracování věci. Ujednává se, že právní porady budou vykonávány podle dohody účastníků buď v místě sídla mandanta anebo v místě sídla mandatáře; v místě sídla mandanta zpravidla mandatář převezme požadavky na zpracování věci anebo předá mandantu výsledné zpracování věci v písemné formě. V případě potřeby dohodnou účastníci způsob a místo plnění odchýlně.

Předpokládaný objem závazku mandátáře podle této smlouvy je 40 hodin měsíčně.

- 2) Plnit závazky z této smlouvy je oprávněn kterýkoliv advokát činný v podepsané advokátní kanceláři samostatně.
- 3) K zastupování dle čl. I odst. 1 písm. b) mandant udělí mandatáři pro každou právní věc samostatnou plnou moc.
- 4) Mandant se zavazuje poskytnout mandatáři veškeré potřebné písemné a ústní informace pro právní služby podle této smlouvy potřebné tak, aby mandatář mohl své závazky řádně splnit.
- 5) Mandatář se zavazuje veškerou činnost vykonávat s odbornou péčí a postupovat vždy v zájmu mandanta.
- 6) Mandatář je povinen o veškerých skutečnostech, které se při plnění této smlouvy doví, zachovávat důsledně mlčenlivost, jinak odpovídá za škody z toho vzniklé. Mandatář může být zproštěn takto převzaté povinnosti mlčenlivosti jen mandantem. Mandatář potvrzuje, že všichni jeho případní zaměstnanci budou zavázáni povinností mlčenlivosti ve stejném rozsahu, za což mandantu ručí.
- 7) Mandantem pověřenými osobami k jednání s mandátářem jsou pracovníci právního oddělení mandanta.

### III.

- 1) Mandant se zavazuje zaplatit mandatáři odměnu za právní a další služby podle této smlouvy a náhradu účelně vynaložených nákladů. Odměna se sjednává :  
za služby uvedené v čl. I odst. 1 písm. a), b) smlouvy se sjednává sazbou ve výši 320,- Kč za každou půlhodinu prací.
- 2) Cena je uvedena bez DPH; žádný z advokátů činných v advokátní kanceláři není v den podpisu smlouvy plátcem DPH; stane-li se některý z advokátů plátcem DPH, zavazuje se bezodkladně, nejdéle do 15 dnů, tuto skutečnost mandantu oznámit. K cenám prací provedeným tímto advokátem pak bude účtována DPH v zákonné výši.
- 3) Odměna uvedená v odstavci 1 v sobě zahrnuje veškeré náklady na veškeré administrativní a obdobné práce, dále náklady za telefonní hovory a poštovné, a cestovní náklady na cesty na území hl. m. Prahy. Jiné účelně vynaložené náklady, pokud v souvislosti s plněním této smlouvy vzniknou, budou mandantu vyúčtovány ve výši, v jaké byly skutečně vynaloženy, a mandant se je zavazuje uhradit. Cestovní náklady na cesty mimo území hl. m. Prahy budou účtovány ve výši podle platných právních předpisů jako u pracovní cesty.
- 4) Odměna podle odst. 1 písm. a), b) spolu s příslušnou náhradou nákladů je vyúčtována ve faktuře vždy za kalendářní měsíc k třicátému dni v měsíci; mandatář fakturu doručí do pěti dnů od vystavení faktury mandantu. Vystavit fakturu je oprávněn kterýkoliv z advokátů činných v advokátní kanceláři svým jménem. Fakturovaná částka je splatná do šedesáti dnů od vystavení faktury. Mandant se zavazuje v uvedené lhůtě vyúčtovanou částku převést na bankovní účet mandátáře uvedený ve faktuře.

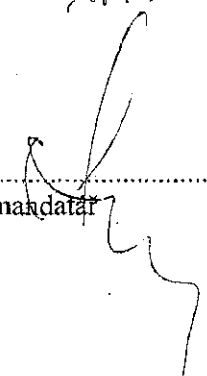
IV.

- 1) Tato smlouva se sjednává na dobu určitou do zaplacení částky 2 000 000,- Kč bez DPH za služby poskytnuté mandatářem.
- 2) Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma stranami.
- 3) Tuto smlouvu lze z jakéhokoliv důvodu vypovědět. Výpověď musí být písemná, jinak je neplatná. Výpověďní lhůta se sjednává v trvání 3 měsíců a počíná běžet od prvního dne kalendářního měsíce bezprostředně následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena druhé straně.
- 4) Kterýkoliv z účastníků je oprávněn od smlouvy odstoupit, porušuje-li druhý z účastníků opakovaně smluvně převzaté povinnosti anebo poruší-li převzatou povinnost závažným způsobem.
- 5) Smlouva je dána ve čtyřech vyhotoveních, po dvou pro každou smluvní stranu.

V Praze dne 17. 02. 2011

  
.....  
  
mandatář

V Praze dne 16. 2. 2011

  
.....  
mandatář

910

## Dohoda o pokračování spolupráce

uzavřená mezi stranami

**Ústřední vojenská nemocnice - Vojenská fakultní nemocnice Praha,**

U vojenské nemocnice 1200, 169 02 Praha 6

IČ 61383082 DIČ CZ61383082

bankovní spojení 3212388/0710, ČNB Praha

zastoupenou ředitelem plk. prof. MUDr. Miroslavem Zavoralem, Ph.D.,

dále jen "ÚVN"

a

**JUDr. Magda Adamová, advokátka, IČ 66209421, DIČ CZ485725441, a**

**JUDr. Pavel Adam, advokát, IČ 66215889, DIČ CZ481128019,**

162 00 Praha 6, U vojenské nemocnice 1200,

každý samostatně jako "mandatář"

### I.

- 1) ÚVN je státní příspěvkovou organizací zřízenou Ministerstvem obrany, jehož předmětem činnosti je poskytování zdravotních služeb, uskutečňování výuky v akreditovaných programech všeobecné lékařství, zubní lékařství a farmacie a nelékařských zdravotnických oborech, a související vědecká a výzkumná činnost. Každý z mandatářů je advokátem, který dlouhodobě spolupracuje s ÚVN, a má dlouholeté zkušenosti a praxi zejména v oblasti medicínského práva. Vzhledem k tomu, že spolupráce mezi smluvními stranami je dlouhodobě úspěšná, a každý z mandatářů v současné době pokračuje ve zpracovávání agendy ve věcech medicínského práva včetně soudních sporů, dohodly se smluvní strany na uzavření této dohody.
- 2) Dnem nabytí účinnosti nahrazuje tato dohoda smlouvu o poskytování právních a některých souvisejících služeb uzavřenou mezi smluvními stranami dne 17.2.2011.

### II.

- 1) Každý mandatář se touto smlouvou zavazuje poskytovat mandantu právní a některé související služby, jimž se rozumí poskytování právních porad, zpracování právních stanovisek a analýz, návrhů smluv a obdobných právních písemností, jednání se státními orgány či třetími osobami a zastupování ÚVN v řízení před soudy, správními orgány či jinými orgány anebo ve styku s jinými právníckými či fyzickými osobami.
- 2) Služby podle odstavce 1 budou poskytovány především v oblasti medicínského práva včetně souvisejících oblastí, v případě potřeby ÚVN pak veškeré právní služby.
- 1) Služby budou poskytovány v rozsahu podle zadání ÚVN, a to v místě sídla ÚVN, v pracovní dny od 08.00 hod. do 13.00 hodin, nedohodnou-li se strany jinak. Každý mandatář plní závazky z této smlouvy samostatně.
- 2) ÚVN se zavazuje poskytnout mandatáři veškeré potřebné písemné a ústní informace pro právní služby podle této smlouvy potřebné tak, aby mandatář mohl své závazky řádně splnit.
- 3) Každý mandatář se zavazuje veškerou činnost vykonávat s odbornou péčí a postupovat vždy v zájmu mandanta.
- 4) Každý mandatář je povinen o veškerých skutečnostech, které se při plnění této smlouvy doví, zachovávat důsledně mlčenlivost, jinak odpovídá za škody z toho vzniklé. Mandatář může být zproštěn takto převzaté povinnosti mlčenlivosti jen ÚVN. Každý

mandatář se dále zavazuje neposkytovat právní služby subjektům činným v oblasti zdravotnictví, které jsou anebo mohou být s ÚVN v soutěžním vztahu. Tento závazek trvá po dobu trvání smlouvy a dalších 12 měsíců po skončení smlouvy.

### III.

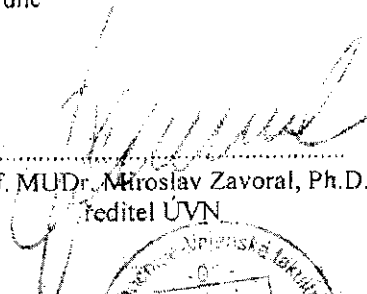
- 1) ÚVN se zavazuje zaplatit mandatáři odměnu za poskytnuté služby a náhradu účelně vynaložených nákladů. Odměna se sjednává ve výši 320,- Kč za každou půlhodinu prací.
- 2) Cena je uvedena bez DPH.
- 3) Odměna uvedená v odstavci 1 v sobě zahrnuje veškeré náklady na veškeré administrativní a obdobné práce, dále náklady za telefonní hovory a poštovné, a cestovní náklady na cesty na území hl. m. Prahy. Jiné účelně vynaložené náklady, pokud v souvislosti s plněním této smlouvy vzniknou, budou mandantu vyúčtovány ve výši, v jaké byly skutečně vynaloženy.
- 4) Odměna s případnou náhradou nákladů je vyúčtována mandatářem, který službu poskytl, ve faktuře vždy za kalendářní měsíc k poslednímu dni v měsíci; mandatář fakturu ÚVN doručí do pěti dnů od vystavení faktury. Je-li mandatář plátcem DPH, musí mít faktura náležitosti daňového dokladu. Fakturovaná částka je splatná do třiceti dnů od vystavení faktury. Mandant se zavazuje v uvedené lhůtě vyúčtovanou částku převést na bankovní účet mandatáře uvedený ve faktuře.


### IV.

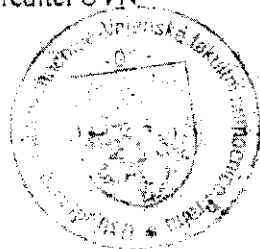
- 1) Tato smlouva se sjednává na dobu určitou ~~dvou roků~~.
- 2) Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu smluvními stranami, účinnosti nabývá dnem 11.8.2014.
- 3) Tuto smlouvu lze písemně vypovědět. Výpovědní doba se sjednává v trvání 3 měsíců a počíná běžet od prvního dne kalendářního měsíce bezprostředně následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena druhé straně.
- 4) Smlouva je dána ve čtyřech vyhotoveních, po dvou pro každou smluvní stranu.

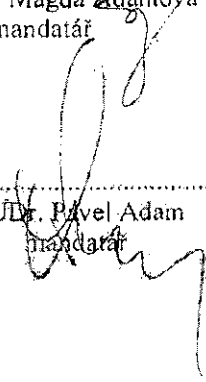
V Praze dne

V Praze dne 22.7.2014

  
.....  
plk. prof. MUDr. Miroslav Zavoral, Ph.D.  
ředitel ÚVN

  
.....  
JUDr. Magda Adamová  
mandatář



  
.....  
JUDr. Pavel Adam  
mandatář