



**ÚVN**

ÚSTŘEDNÍ VOJENSKÁ NEMOCNICE  
Vojenská fakultní nemocnice Praha

## **Smlouva o poskytování služby sociální péče v ÚVN Domov pro seniory**

Čj:

1)

Pan/í/:

datum narození:

bydliště:

(dále jen „uživatel“)

a

2)

**Ústřední vojenská nemocnice – Vojenská fakultní nemocnice Praha**

se sídlem U Vojenské nemocnice 1200, 169 02 Praha 6

IČO 61383082 DIČ CZ 61383082

bankovní spojení Česká národní banka Praha

číslo účtu **32123881/0710**

variabilní symbol:

zastoupená prof. MUDr. Miroslavem Zavoralem, Ph.D., ředitelem

(dále jen ÚVN jako „poskytovatel“)

v souladu se zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, uzavírají tuto

### **Smlouvu o poskytování služby sociální péče v Domově pro seniory v ÚVN (dále jen „Smlouva“)**

#### **I.**

##### **Rozsah poskytování sociální služby**

- 1) Poskytovatel se zavazuje poskytovat uživateli na v Domově pro seniory (dále též jen Domov)
  - a) ubytování,
  - b) stravování,
  - c) úkony péče (v rozsahu uvedeném v článku IV odst. 1).
- 2) Uživateli mohou být poskytovány jako fakultativní další činnosti blíže specifikované v čl. V.
- 3) Za lékařskou pohotovostní službu poskytnutou v sobotu, v neděli nebo ve svátcích a v pracovních dnech v době od 17:00 do 07:00 hodin je uživatel povinen uhradit regulační poplatek ve výši 90,- Kč; uživatel poplatek neplatí, pokud po úhradě za ubytování a stravu stanovený zůstatek ve výši

alespoň 15 % jeho příjmu činí méně než 800 Kč nebo pokud nemá žádný příjem.

## II.

### Ubytování

- 1) Uživateli se poskytuje ubytování v ..... **pokoji** na adrese: Ústřední vojenská nemocnice – Vojenská fakultní nemocnice Praha, U Vojenské nemocnice 1200, 169 02 Praha 6
- 2) Pokoj je **standardně / nadstandardně** vybaven; soupis vybavení je umístěn na pokoji.
- 3) Mimo pokoj může uživatel způsobem obvyklým užívat společně s ostatními uživateli na oddělení také:
  - a) Jídelnu – denní místnost
  - b) Terasu
  - c) Ergoterapeutickou místnost
- 4) Ubytování zahrnuje také dodávky tepla, teplé a studené vody, elektrické energie, úklid, praní, drobné opravy ložního a osobního prádla a ošacení a žehlení.
- 5) Poskytovatel je povinen udržovat prostory k ubytování a k užívání ve stavu způsobilém pro řádné ubytování a užívání a zajistit nerušený výkon práv uživatele spojených s užíváním těchto prostor.
- 6) Uživatel je povinen užívat prostory vyhrazené jí k ubytování a k užívání řádně, v prostorách nesmí uživatel bez souhlasu poskytovatele provádět žádné změny.

## III.

### Stravování

- 1) Uživateli se poskytuje stravování ve formě celodenní stravy odpovídající věku uživatele, zásadám racionální výživy a potřebám dietního stravování.
- 2) Stravování probíhá na základě předem zveřejněného jídelního lístku a podle vnitřních předpisů ÚVN.
- 3) Seznam diet, které je poskytovatel schopen zajistit, je uveden ve vnitřních předpisech ÚVN.

## IV.

### Péče

- 1) Poskytovatel se zavazuje poskytovat uživateli tyto základní činnosti:
  - a) pomoc při zvládnání běžných úkonů péče o vlastní osobu, což zahrnuje:
    - pomoc a podpora při podávání jídla a pití
    - pomoc při oblékání a svlékání včetně speciálních pomůcek
    - pomoc při přesunu na lůžko nebo vozík

- pomoc při vstávání z lůžka, uléhání, změně poloh
  - pomoc při prostorové orientaci, samostatném pohybu ve vnitřním i vnějším prostoru
- b) pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu, což zahrnuje:
- pomoc při úkonech osobní hygieny
  - pomoc při základní péči o vlasy a nehty
  - pomoc při použití WC
- c) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím, což zahrnuje:
- podporu a pomoc při využívání běžné dostupných služeb a informačních zdrojů
  - pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s rodinou a pomoc a podpora při dalších aktivitách podporujících sociální začleňování osob
- d) sociálně terapeutické činnosti, jejichž poskytování vede k rozvoji nebo udržení osobních a sociálních schopností a dovedností uživateli podporujících jeho sociální začleňování
- e) aktivační činnosti: nácvik a upevňování motorických, psychických a sociálních schopností a dovedností, pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s přirozeným sociálním prostředím, volnočasové a zájmové aktivity,
- f) pomoc při uplatnění práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí.

2) Rozsah a průběh plánování sociálních služeb je veden písemně v Domově v individuálním plánu péče, s ohledem na osobní cíl závislý na možnostech, schopnostech a přáních uživatele.

3) Úkony péče jsou zajišťovány 24 hodin denně.

## **V.**

### **Fakultativní činnosti**

Poskytovatel se zavazuje a je povinen poskytnout uživateli v případě zájmu fakultativní činnosti nad rámec základních činností uvedených v čl. II, III, IV v souladu s vyhláškou č. 505/2006 Sb., aktuálním ceníkem ÚVN a Standardem kvality sociální péče č. 3.

## **VI.**

### **Místo a čas poskytování sociální služby**

- 1) Služba sjednaná v čl. I. Smlouvy se poskytuje na v Domově pro seniory provozovaném Poskytovatelem v Praze 6, U Vojenské nemocnice 1200.
- 2) Služba sjednaná v čl. I. Smlouvy se poskytuje 24 hodin denně, a to každý den po dobu platnosti Smlouvy.

## VII.

### Výše úhrady a způsob jejího placení

- 1) Uživatel je povinen zaplatit **za poskytnuté služby**:
  - a) **úhradu za ubytování dle čl. II. ve výši 200,- Kč denně**
  - b) **úhradu za stravu dle čl. III. ve výši 160,- Kč denně**
  - c) **příplatek za nadstandardní vybavení pokoje dle platného ceníku ve výši ....,- Kč denně**
- 2) Uživatel je povinen zaplatit za poskytování péče za kalendářní měsíc částku ve výši přiznaného příspěvku na péči podle zákona č. 108/2006 Sb. o sociálních službách. Příspěvek náleží poskytovateli ode dne přiznání dávky, pokud tou dobou je uživatelem služby, jinak ode dne, kdy se stal uživatelem služby.
- 3) Pokud příjem uživatele (po odpočtu 15% příjmu) nepostačuje na zaplacení úhrady za ubytování a stravu, může zbývající částku úhrady na základě dohody uhradit osoba blízká nebo jiná fyzická či právnická osoba.
- 4) Zamlčí-li uživatel skutečnou výši příjmu nenese Domov odpovědnost za vypočítanou částku 15% z příjmu, která musí dle § 73 odst. 3 zákona č. 108/2006 Sb. každému uživateli zůstat po zaplacení úhrady za ubytování a stravu.
- 5) Činnosti sjednané v čl. V jako fakultativní se poskytují za úhradu nákladů těchto činností podle vnitřních pravidel Domova.
- 6) Poskytovatel je povinen předložit vyúčtování úhrady podle odstavců 1 až 4 za kalendářní měsíc, a to nejpozději do 10 pracovního dne v kalendářním měsíci, který následuje po kalendářním měsíci, za nějž Poskytovatel vyúčtování předkládá.
- 7) Uživatel se zavazuje a je povinen platit úhradu za veškeré služby zpětně, a to do patnáctého dne kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, za který má být úhrada zaplacená, a to buď:
  - a) převodem na účet poskytovatele č. **32123881/0710** Česká národní banka Praha, variabilní symbol:
  - b) v hotovosti u administrativní pracovnice Domova, která vystaví potvrzení o přijetí hotovosti
- 8) Přeplatky na úhradách za služby poskytované poskytovatelem podle této Smlouvy je poskytovatel povinen vyúčtovat a písemné vyúčtování uživateli předat nejpozději do konce kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, za nějž přeplatek vznikl. Poskytovatel je povinen přeplatek vyplatit uživateli v hotovosti nebo na účet uvedeným uživatelem (nejpozději ve lhůtě, v jaké je povinen předat vyúčtování tohoto přeplatku).

Při předem oznámeném pobytu mimo domov je uživateli poskytovatelem vrácena poměrná část příspěvku na péči, za podmínky doložení poskytovatele pomoci. Při pobytu uživatele ve zdravotnickém zařízení se příspěvek na péči nevrací.

## VIII.

### **Ujednání o dodržování vnitřních pravidel stanovených Poskytovatelem pro poskytování sociálních služeb**

Uživatel prohlašuje, že byl seznámen s vnitřními pravidly Domova, v němž se poskytuje sociální služba podle této Smlouvy. Uživatel prohlašuje, že vnitřní pravidla jí byla předána v písemné podobě, že tato pravidla přečetla a že jim plně rozuměl. Uživatel se zavazuje a je povinen tato pravidla dodržovat.

## IX.

### **Ukončení Smlouvy**

- 1) Uživatel může Smlouvu vypovědět bez udání důvodu. Výpovědní lhůta pro výpověď uživatele je 15 dní.
- 2) Poskytovatel může Smlouvu vypovědět pouze z důvodu hrubého porušení povinností vyplývajících ze Smlouvy.

Za hrubé porušení Smlouvy se považuje zejména:

- a) zamlčení výše příjmu nebo jeho změn, nebo dalších skutečností, pro které by jinak nemohl být poskytovatelem přijat.
  - b) nezaplacení úhrady za ubytování a stravu podle odst. 1 čl.VII. Smlouvy.
  - c) jestliže uživatel i po opětovném napomenutí hrubě poruší povinnosti, které mu vyplývají z vnitřních pravidel Domova
  - d) chová-li se uživatel k zaměstnancům poskytovatele nebo jiným uživatelům Domova způsobem, který je v rozporu s dobrými mravy, případně svým chováním a jednáním narušuje klidné soužití s dalšími uživateli.
- 3) Výpovědní lhůta pro výpověď danou poskytovatelem z důvodů uvedených v odst. 2 tohoto článku činí 15 dní a počíná běžet prvním dnem následujícím po doručení výpovědi uživateli.
  - 4) Smlouvu je možno ukončit také dohodou smluvních stran, přičemž jak výpověď, tak dohoda musejí být v písemné podobě.

## X.

### **Doba platnosti Smlouvy**

- 1) Smlouva nabývá platnosti a účinnosti okamžikem jejího podpisu oběma smluvními stranami.
- 2) Smlouva se sjednává na **dobu neurčitou**. Uživatel nemůže práva z této Smlouvy postoupit na jiného.

## **XI.**

### **Závěrečná ustanovení**

- 1) Smlouva je vystavena ve dvou výtiscích s platností originálu. Každá smluvní strana obdrží jedno vyhotovení.
- 2) Smlouva může být měněna nebo zrušena pouze písemně formou vzestupně číslovaných dodatků.
- 3) Smluvní strany prohlašují, že Smlouva vyjadřuje jejich pravou a svobodnou vůli a že Smlouvu neuzavřely v tísní za nápadně nevýhodných podmínek.
- 4) Smluvní strany prohlašují, že Smlouvu přečetly, jejímu obsahu rozumí a s jejím obsahem úplně a bezvýhradně souhlasí, což stvrzují svými vlastnoručními podpisy.

V Praze dne .....

.....  
(podpis uživatele) (podpis zmocněnce, opatrovníka) (podpis poskytovatele)